

Retslægerådet

Årsrapport

2007

RETSLÆGERÅDET

Blegdamsvej 6
2200 København N.
Telefon: 35 37 33 22
Telefax: 35 37 50 21

1. Beretning

1.1 Præsentation af virksomheden

Retslægerådet er oprettet ved lov nr. 111 af 30. april 1909. Efter lovændringer i 1935 og 1961 er gældende lovgrundlag nu lov nr. 60 af 25. marts 1961 om Retslægerådet. Endvidere er der i bekendtgørelse nr. 1068 af 17.12.01 om forretningsordenen for Retslægerådet fastsat nærmere bestemmelser om rådets sagsbehandling mv.

Retslægerådet består af indtil 12 læger – aktuelt 10. Det arbejder i to afdelinger, af hvilke den ene behandler retspsykiatriske spørgsmål og den anden alle øvrige retsmedicinske spørgsmål.

Justitsministeriet udpeger blandt rådets medlemmer en formand og 2 næstformænd, en for hver afdeling.

Ud over rådsmedlemmerne er der knyttet et antal sagkyndige, p.t. cirka 200, til rådets virksomhed. Heraf er 22 beskikket af Justitsministeriet, jf. lov om Retslægerådet, § 2, stk. 3. Den egentlige, lægelige sagsbehandling foretages således af rådets medlemmer og disse sagkyndige.

Rådet betjenes af et sekretariat bestående af

- 2 jurister - en sekretariatsleder og en fuldmægtig - der yder juridisk og administrativ bistand,
- 4 kontorfunktionærer, der står for den administrative (til forskel fra den lægelige) sagsbehandling, herunder blandt andet journalisering, skrivning m.v.
- 4 lægelige sekretærer, hvis hovedopgave det er at forestå en første gennemgang af sagsmaterialet med henblik på at sammenfatte dette og sikre, at det er sufficient.

Rådet er i sin virksomhed uafhængig af instrukser fra anden myndighed vedrørende behandling af og afgivelse af udtalelse i den enkelte sag, men hører organisatorisk under Justitsministeriet.

Af lovens § 1 fremgår det, at det er Retslægerådets opgave at afgive lægevidenskabelige og farmaceutiske skøn til offentlige myndigheder i sager om enkeltpersoners retsforhold.

Retslægerådet er den eneste institution af sin art og ser det som sit overordnede formål at afgive korrekte skøn inden for sit faglige område, baseret på så højt kvalificeret lægevidenskabelig og farmaceutisk kundskab som muligt.

Med udgangspunkt i den organisatoriske opbygning, der giver rådet mulighed for at råde over høj faglig ekspertise på det lægevidenskabelige og farmaceutiske område, har Retslægerådet endvidere efter fast praksis påtaget sig at afgive generelle udtalelser i forbindelse med høringer om lovforslag mv., der berører disse fagområder.

Der skal i øvrigt henvises til de årsberetninger, der udgives af Retslægerådet, og hvori der findes en nærmere beskrivelse af rådets opbygning og organisation og en omtale af udvalgte sager.

Årsberetninger for 2001 og fremefter kan ses på internettet via adressen www.jm.dk.

Årsrapporter fra 2006 og frem, indeholdende blandt andet målsætning og opfyldelse heraf, findes ligeledes her.

Det bemærkes endvidere, at Betænkning nr. 1196/1990 om Retslægerådet, hvori rådets virksomhed er beskrevet, også kan findes via Retslægerådets internetside.

1.2. Årets faglige resultat

Retslægerådet har fuldt ud opfyldt ét af de opstillede resultatmål for 2007, mens de to øvrige resultatmål er delvist opfyldt, jf. nedenstående tabel.

Tabel 1. Resultatkrav

Produkt/Opgave	Opfyldte resultatkrav	Delvist opfyldte resultatkrav	Ikke opfyldte resultatkrav
Nedbringelse af sagsbehandlingstiderne		1	
Udbredelse af kendskabet til krav	1		
Forbedret kvalitet i arbejdet		1	

Hovedparten af Retslægerådets ressourceforbrug anvendes til konkret sagsbehandling, der knytter sig til det første mål vedrørende nedbringelse af sagsbehandlingstiden, mens en relativt mindre del

af ressourcerne anvendes til at udbrede kendskabet til Retslægerådets arbejde samt at forbedre kvaliteten i arbejdet. Retslægerådet har ikke opgjort fordelingen på de tre resultatmål mere præcist, men tabel 2 viser, at omkostningerne har været mindre end den afsatte bevilling til Retslægerådet i 2007.

Tabel 2. Omkostninger

Opgave	Indtægtsført bevilling	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud	Andel opfyldte resultatkrav
--- mio. kr. ---					
Retslægerådets opgaver i alt	10,1	-	9,6	0,5	100%

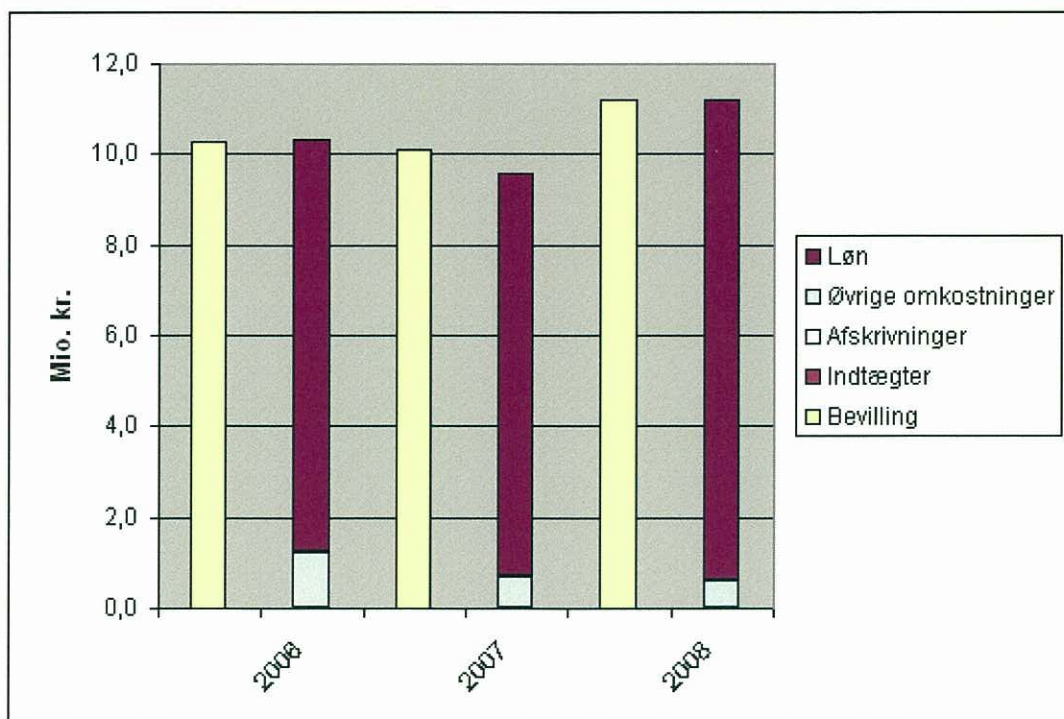
Mindreforbruget skyldes overvejende, at sagstilgangen har været mindre i 2007 end i de foregående år. Det vurderes således ikke, at ressourcesituationen har været årsag til, at to af de opstillede resultatmål kun er delvist opfyldt, jf. afsnit 2.2 for en uddybende analyse.

1.3.2 Årets økonomiske resultater

Årsrapporten aflægges for hovedkonto 11.11.31.

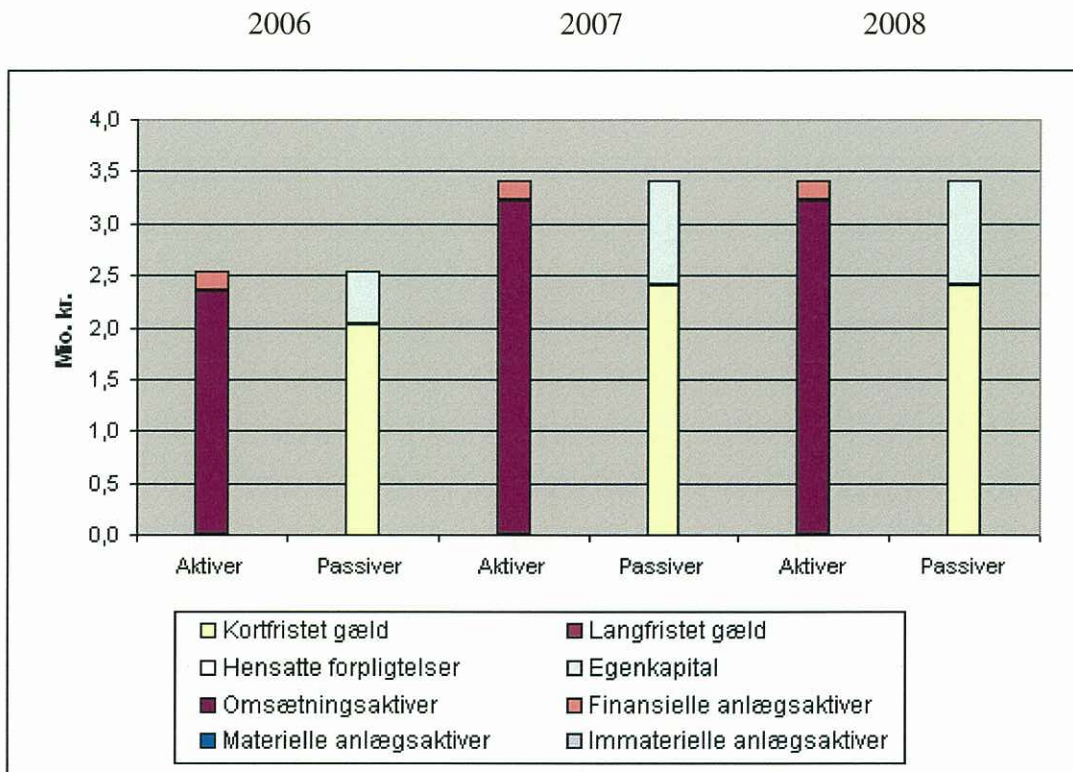
Hovedtallene for 2007 er følgende (i søjlediagram):

Figur 1: indtægter og omkostninger



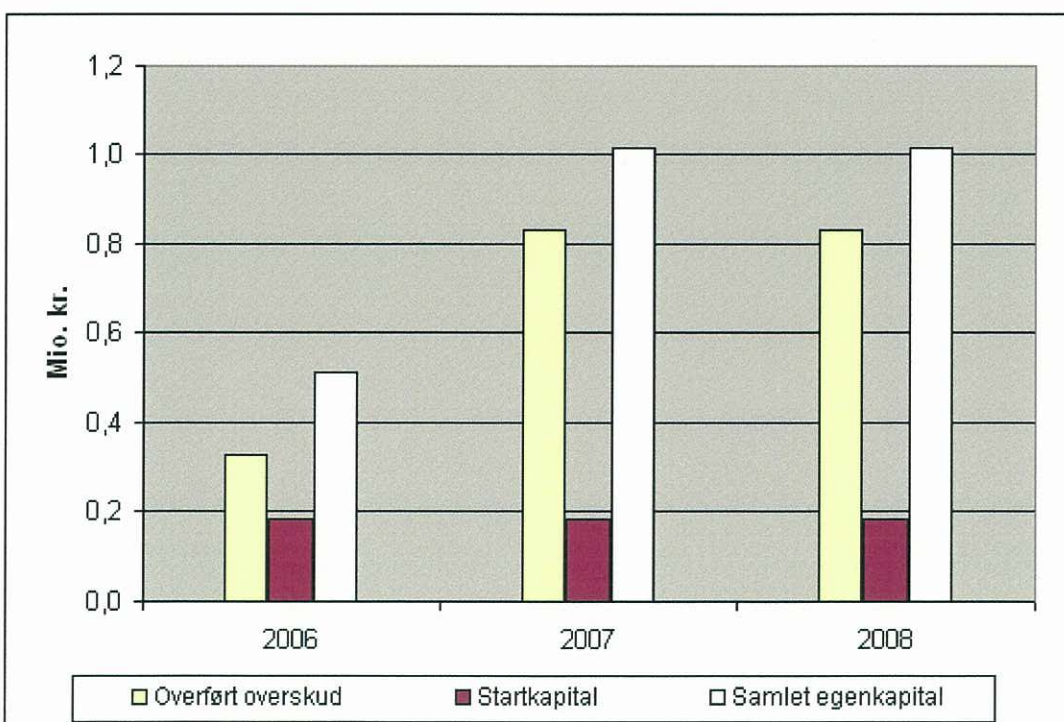
Indtægten for 2007 har oversteget årets omkostninger med cirka 0,5 mio. kr., hvilket primært skyldes et mindre antal modtagne E-sager end forventet.

Figur 2: Balancens sammensætning

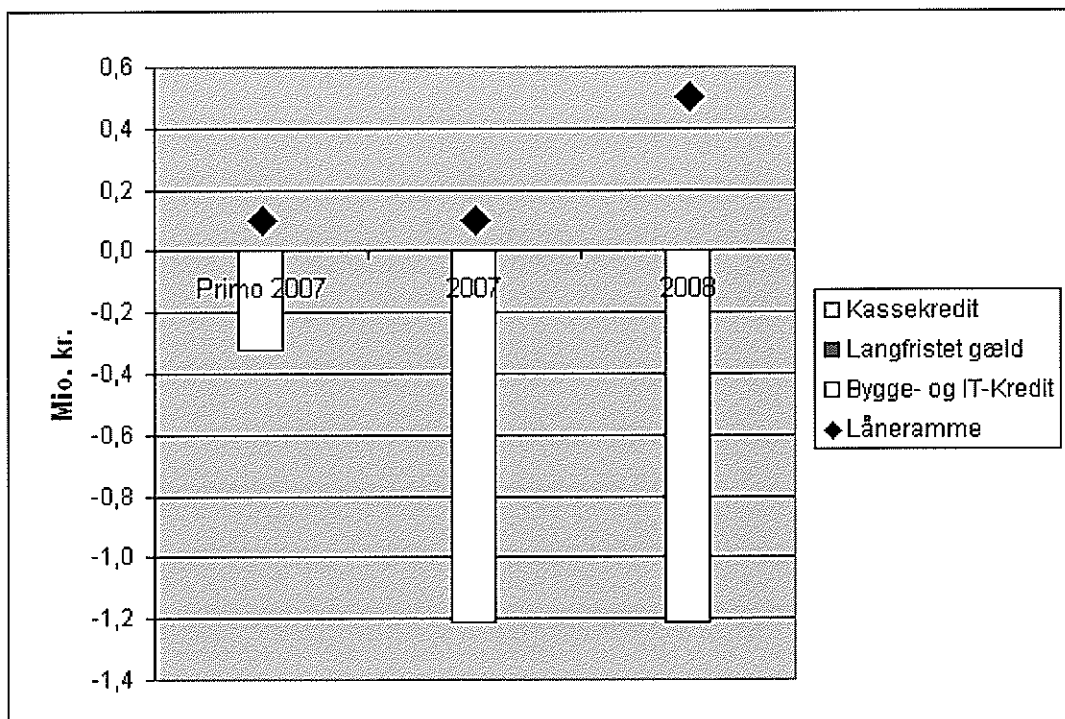


Det bemærkes, at Retslægerådet ikke besidder aktiver i form af fast ejendom eller immaterielle aktiver. IT-aktiver henhører under Justitsministeriets IT-fællesskab (JIF).

Figur 3: Egenkapitalens sammensætning



Figur 4: Låneramme og SKB gæld



Som det fremgår af ovennævnte oversigt har det økonomiske resultat for finansåret 2007 været tilfredsstillende, idet der til overført overskud kan disponeres cirka ½ mio. kr. Årets beløb til videreførsel må forventes anvendt til honorering af E-sager.

For en nærmere beskrivelse af hvordan årets økonomiske resultat er fremkommet/opnået henvises til gennemgangen af regnskabet under pkt. 3^[2].

Nettoudgiftsbevillingen for 2008 er forøget i forhold til 2007. Der er således taget højde for et forøget niveau for antallet af E-sager og for en fastsat lønstigning inden for det lægelige område.

1.4. Forventninger til det kommende år

Det samlede antal modtagne sager i 2007 er som det fremgår af nedenstående tabel faldet lidt i forhold til det forudgående år. Af de tungere sagstyper kan nævnes A-sagerne, hvor der er tale om en mærkbar nedgang. Der er dog nærmest tale om status quo for så vidt angår antallet af den sagsbehandlingsmæssigt - og ressourcemæssigt - tungeste sagstype: E-sager.

^[2] Redegørelsen er ikke medtaget under dette punkt, da Retslægerådet i statslig sammenhæng har en relativt lille bevilling, hvilket indebærer, at det ville blive en gentagelse af forklaringerne under pkt. 3.

Tabel 3. Antal sager behandlet i Retslægerådet 2007 (og 2005-6)

Sagstype	2005	2006	2007
A. Psykiatriske sager	501	511	438
B. Færdselssager med spiritusindtagelse og spiritus- og medicinindtagelse	146	208	131
C. Sterilisation og kastration, ændring af navn og CPR-nr.	6	8	4
D. Faderskabssager	56	48	39
E. Andre sager vedrørende enkeltpersoners retsforhold	735	789	776
H. Sager vedr. aldersbestemmelse	65	42	64
L. Færdselssager med alkoholindtagelse hos personer med leverlidelse eller personer, som har indåndet flygtige stoffer	10	8	2
M. Færdselssager med medicinindtagelse	129	153	131
I ALT	1648	1767	1586

Det er rådets opfattelse, at tallene for både A- og E-sager må forventes at stige i 2008 og fremover, idet den stagnerende tendens i 2007 skønnes at være en midlertidig påvirkning af strukturreformerne inden for politi/anklagemyndighed og domstolene. Antallet af B- og M-sager (færdselssager) er faldet væsentligt. H-sager, der i det væsentlige forelægges af Udlændingetjeneste og CPR-kontoret, er igen steget til niveauet fra 2005. Antallet er dog fortsat meget lavt i forhold til begyndelsen af dette årti. De sidstnævnte typer sager hører til de mindre ressourcekrævende sagstyper i rådet.

For forståelsen af rådets virksomhed – økonomisk og fagligt – er det væsentligt at have for øje, at der i princippet er fri adgang til forelæggelse af sager for rådet, forudsat at de i lovens § 1 opstillede betingelser er opfyldte. Endvidere er rådets udtalelser gratis. Rådet har således ikke selv herredømmet over antallet af indgående sager og dermed over udgiften til behandling af disse.

Det er – jf. ovenfor – vanskeligt at forudse antallet af indkommende sager i det kommende år. Retslægerådet må for 2008 forvente et stigende antal sager - især E-sager, men også A-sager. Derfor er det sandsynligt, at der til vederlag i 2008 bliver en noget større udgift end i 2007. Afregningen af E-sagerne finder sted i forbindelse med deres afslutning og er forskudt cirka 5 måneder i forhold til modtagelsen. Det bemærkes, at E-sagerne står for hovedparten af rådets udgifter til vederlag til eksterne sagkyndige – en udgift, der er ligefremt proportional med antallet af sager.

2. Målrapportering 2007

2.1 Skematisk oversigt

Tabel 4. Sammenfatning af økonomi for virksomhedens produkter/ydelser:

Opgave	Indtægtsført bevilling	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud	Andel opfyldte resultatkrav
		--- mio. kr. ---			
Retslægerådets opgaver i alt	10,1	-	9,6	0,5	100%

Der var som det fremgår af årsrapporten for 2006 fastsat følgende målsætninger for Retslægerådet i 2007:

En konsolidering af rådets hidtil foretagne bestræbelser for at søge sagsbehandlingstiderne forbedret samt udbrede kendskabet til rådets virksomhed, herunder krav til forelagte sager. Endvidere arbejder rådet med at forbedre kvaliteten i arbejdet.

Retslægerådets målsætning for 2007 er fastsat til følgende:

1. Sagsbehandlingstiderne skal fortsat nedbringes, brutto og netto, især for så vidt angår E-sager.
2. Retslægerådet skal fortsat ved mødevirksomhed, udgivelse af artikler, vejledninger mv. arbejde med at udbrede kendskabet til de krav, rådet må stille til forelæggelser for rådet, herunder krav til medfølgende materiale samt til udformningen af spørgsmål.
3. Retslægerådet skal – med baggrund i rådets overordnede formål: at afgive så korrekte skøn som muligt inden for sit faglige område – fortsat arbejde med at forbedre kvaliteten i arbejdet.

Med henblik på at understøtte sidstnævnte målsætning overvejer Retslægerådet mulighederne for en kvalitetsmåling af resultatet af rådets hovedvirksomhed: afgivelse af lægevidenskabelige og farmaceutiske skøn i konkrete sager.

Mål	Opnåede målopfyldelse
1. Nedsættelse af sagsbehandlingstider (E-sager)	Delvist opfyldt
2. Udbredelse af kendskab	Opfyldt
3. Forbedring af kvaliteten	Delvist opfyldt

Note: Retslægerådet foretager ikke tidsregistrering på de enkelte sager. Det er derfor ikke muligt at opgøre de præcise omkostninger knyttet til de enkelte mål.

Det ses af tabellen, at alle de opstillede mål er enten helt eller delvist opfyldt:

- I 2007 er bruttosagsbehandlingstiderne nedbragt lidt for E-sagernes vedkommende.
- Retslægerådet har på en række punkter arbejdet med at udbrede kendskabet til Rådets virksomhed gennem vejledninger, møder m.v., hvilket må antages at have effekt.
- Retslægerådet påtænker - jf. nedenfor – i 2008 at iværksætte en omfattende analyse af rådets sagsgang med henblik på nedsættelse af sagsbehandlingstider og forbedring af kvaliteten.

2.2 Uddybende analyser og vurderinger

2.2.1 Sagsbehandlingstiden

Nedenfor angives sagsbehandlingstiderne i antal dage for de forskellige sagskategorier i årene 2003-2007. Der er angivet medianværdier, det vil sige det tidsrum, inden for hvilket halvdelen af sagerne er færdigbehandlet. Ved ”brutto” inkluderes den tid, der er gået med at gøre det muligt for rådet at behandle sagen (manglende oplysninger, tilladelser mv.). Ved ”netto” forstås sagsbehandlingstiden, beregnet fra det tidspunkt, hvor sagen er klar til behandling.

Tabel 4. Sagsbehandlingstid i Retslægerådet 2007 (og 2003-6)

	2003		2004		2005		2006		2007	
	brutto	netto	brutto	netto	brutto	Netto	brutto	netto	brutto	netto
A	27	27	31	30	31	30	28	27	28	28
B	28	28	32	31	32	31	36	36	48	48
C	97	97	70	70	176	176	109	106	132	132
D	17	17	22	22	30	30	23	23	21	21
E	123	89	145	91	153	97	150	91	146	94
H	66	63	77	75	53	51	44	44	56	52
L	37	35	49	38	57	38	46	42	40	40
M	37	35	37	36	46	42	43	32	56	54

Retslægerådet har hele tiden opmærksomheden rettet mod vigtigheden af, at sagsbehandlingstiderne er så korte som mulige under hensyntagen til, at kvaliteten af rådets udtalelser bevares. I 2007 er netto- og bruttosagsbehandlingstiderne for en række sagskategorier steget. For D- og L-sagerne er der en nedgang i sagsbehandlingstiden. E-sagernes bruttosagsbehandlingstid er faldet lidt. For A-sagers vedkommende er der nærmest tale om status quo. Som nævnt i tidligere årsrapporter er det næppe muligt at nedbringe sagsbehandlingstiden yderligere for denne sidste sagsgruppes vedkommende.

Retslægerådet har fortsat været opmærksomt på, at der må tages hensyn til den forventede sagsbehandlingstid for den enkelte sagkyndige, således at sagkyndige i særligt belastede situationer ikke får tildelt sager – eventuelt må returnere disse med henblik på overdragelse af opgaven til en anden. Rådet er også opmærksomt på, at de sagkyndige opfatter arbejdet som en nødvendig opgave, og rådet vil nødtigt forskertse denne velvilje.

Der er dog stadig behov for at have fokus på sagsbehandlingstiden – især for E-sagernes vedkommende. Det skønnes muligt for denne vigtige sagskategori at nedbringe

sagsbehandlingstiden både brutto og netto. Retslægerrådet har derfor i samarbejde med Justitsministeriet planer om - i forbindelse med et moderniseringsprojekt - især at rette fokus mod sagsbehandlingstiderne som omtalt under pkt. 2.2.4.

2.2.2 Kendskabet til Retslægerrådets arbejde

Der er for Retslægerrådet ingen tvivl om, at kendskabet i dag hos myndigheder, advokater mv. til, hvad der stilles af krav til en forelæggelse for rådet, er øget betragteligt i de seneste år. Det kan blandt andet ses på, at en større og større del af de forelagte sager er tilrettelagt med rådets vejledning i hånden. Det ses endvidere, at mange domstole henviser til rådets vejledninger i retsbøgerne. I løbet af 2007 har der været en klar forbedring af kvaliteten af forelæggelser for rådet i E-sager. Det kniber endnu for en del advokatkontorer at efterleve ønsket om en sufficient fremsendelse i første omgang, men det er klart færre nu end tidligere.

Retslægerrådet har i årets løb haft en del møder med myndigheder mv. med henblik på orientering om/drøftelse af rådets virksomhed. Nævnes kan:

Retslægerrådets formand har fortsat været Retslægerrådets repræsentant i Domstolenes Samarbejdsforum, hvor arbejdet blandt andet retter sig mod en forbedring af samarbejdet mellem domstolene og andre offentlige myndigheder, advokater mv. med henblik på at effektivisere processen ved domstolene. I dette arbejde indgår naturligt Retslægerrådets afgivelse af responsa til brug for civile sager og kriminalsager.

Under Domstolenes samarbejdsforum blev nedsat diverse arbejdsgrupper. En af disse vedrørte domstolenes forelæggelse for Retslægerrådet og Arbejdsskadestyrelsen - og i den forbindelse - afgivelse af sagkyndig vidneforklaring i retssager. I denne arbejdsgruppe var Retslægerrådets sekretariatsleder repræsenteret. Arbejdet har blandt andet udmøntet sig i, at rådets vejledninger om forelæggelse for rådet er optaget på Danmarks Domstoles hjemmeside samt intranet. Endvidere vil en artikel, baseret på arbejdsgruppens drøftelser, blive bragt i "Advokaten" i 2008.

Rådet udsender fortsat vejledninger om sagsbehandlingen i E-sager i vidt omfang. Det er efterhånden ved de fleste forelæggelser for rådet åbenbart, at domstolene vejleder advokaterne om at følge rådets anvisninger.

Retslægerådets bestræbelser på at få kvaliteten af selve forelæggelsen af sager forbedret har som konsekvens, at en stigende del af de forelagte E-sager er tilrettelagt bedre fra den forelæggendes side. Dette gør en mere rationel sagsbehandling i rådet mulig. Der er dog stadig grund til at arbejde videre med dette område.

2.2.3 Forbedring af kvaliteten af rådets udtalelser

Rådets drøftelser og analyser i 2007 har resulteret i, at der i samarbejde med Justitsministeriet agtes iværksat et moderniseringsprojekt med henblik på undersøgelse af mulighederne for – og i givet fald iværksættelse af tiltag til forbedring af Retslægerådets sagsarbejde. Dette gælder både (især) en nedsættelse af sagsbehandlingstiderne samt forbedring af kvaliteten i øvrigt af rådets arbejde.

2.2.4 Målsætninger for 2008

For så vidt angår 2008 tager de opstillede mål udgangspunkt i den foranstående situation, sammenholdt med den ovenfor beskrevne status for rådets målsætning 2007. Der bliver således for 2008 især tale om en konsolidering af rådets hidtil foretagne bestræbelser for at søge sagsbehandlingstiderne forbedret. Endvidere arbejder rådet med at forbedre kvaliteten i arbejdet.

Det er derfor besluttet, at Retslægerådet i samarbejde med Justitsministeriets departement i 2008-09 foretager et moderniseringsprojekt, hvor mulighederne for nedbringelse af rådets sagsbehandlingstider ved forenkling og digitalisering af sagsgange skal belyses. Projektet forventes at inddrage ekstern konsulentbistand.

Retslægerådets målsætning for 2008 er således fastsat til følgende:

1. Sagsbehandlingstiderne skal fortsat nedbringes, brutto og netto, især for så vidt angår E-sager.
2. Forberedelse og iværksættelse af et moderniseringsprojekt med henblik på forbedring af rådets arbejdsgang og dermed på sagsbehandlingstidens nedsættelse og forbedring af kvaliteten af rådets arbejde.

3. Regnskab - 11.11.31. Retslægerådet

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Retslægerådets regnskabspraksis følger retningslinierne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning.

3.2 Resultatopgørelse

Tabel 5: Resultatopgørelse (1.000 kr.):

Note	Regnskab 2006	Regnskab 2007	Bevilling 2008
Ordinære driftsindtægter			
Indtægtsført bevilling			
Bevilling	10.300,0	10.100,0	11.200,0
Reserveret af indeværende års bevillinger	-	-	-
Anvendt af tidligere års reserverede bevillinger	-	-	-
Indtægtsført bevilling i alt	10.300,0	10.100,0	11.200,0
Salg af varer og tjenesteydelser	-	-	-
Tilskud til egen drift	-	-	-
Øvrige driftsindtægter	-	-	-
Gebyrer	-	-	-
Ordinære driftsindtægter i alt	10.300,0	10.100,0	11.200,0
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre	-	-	0,0
Forbrugsomkostninger			
Husleje	28,4	25,7	-
Andre forbrugsomkostninger	-	-	-
Forbrugsomkostninger i alt	28,4	25,7	0,0
1 Personaleomkostninger			
Lønninger	9.095,6	8.566,4	-
Pension	377,8	349,0	-
Lønrefusion	-0,8	-15,1	-
Andre personaleomkostninger	-	-	-
Personaleomkostninger i alt	9.472,6	8.900,4	10.600,0
Andre ordinære driftsomkostninger	839,2	674,9	600,0
Af og nedskrivninger	-	-	-
Ordinære driftsomkostninger i alt	10.340,2	9.600,9	11.200,0
Resultat af ordinær drift	40,2	-499,1	-
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	-	-	-
Andre driftsomkostninger	-	-	-
Resultat før finansielle poster	40,2	-499,1	-
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	0,0	10,4	-
Finansielle omkostninger	0,3	4,5	-
Resultat før ekstraordinære poster	40,4	-505,0	-
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	-	-	-
Ekstraordinære omkostninger	-	-	-
Årets resultat	40,4	-505,0	-

Note 1: Jf. bilag 1.

Tabel 6: Resultatdisponering (1.000 kr.):

	Disponeret til bortfald	0,0	0,0	0,0
	Disponeret til reserveret egenkapital (båndlagt)			
	Disponeret til Statskassen	0,0	0,0	0,0
	Disponeret til overført overskud	-40,4	505,0	0,0

Der overføres kr. 505.000 som overført overskud, der forventes anvendt primært til behandling af E-sager.

3.3. Balance

Tabel 7: Balance

Note	Aktiver (1.000 kr.)	2006	2007
	Anlægsaktiver		
	Immaterielle anlægsaktiver		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	-	-
	Erhvervede koncessioner, patenter m.v.	-	-
	Udviklingsprojekter under opførelse	-	-
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	-	-
	Materielle anlægsaktiver		
	Grunde, arealer og bygninger	-	-
	Infrastruktur	-	-
	Produktionsanlæg og maskiner	-	-
	Transportmateriel	-	-
	Inventar og IT-udstyr	-	-
	Igangværende arbejder for egen regning	-	-
	Materielle anlægsaktiver i alt	-	-
	Finansielle anlægsaktiver		
	Statsforskrivning	184,0	184,0
	Finansielle anlægsaktiver i alt	184,0	184,0
	Anlægsaktiver i alt	184,0	184,0
	Omsætningsaktiver		
	Varebeholdning	-	-
	Tilgodehavender	37,0	27,7
	Værdipapirer	-	-
	Likvide beholdninger		
	FF5 Uforrentet konto	1.985,0	1.984,6
	FF7 Finansieringskonto	326,0	1.213,4
	Andre likvider	4,0	4,0
	Likvide beholdninger i alt	2.315,0	3.202,0
	Omsætningsaktiver i alt	2.352,0	3.229,7
	Aktiver i alt	2.536,0	3.413,7

Note	Passiver (1.000 kr.)	2006	2007
	Egenkapital		
	Startkapital	184,0	184,0
	Opskrivninger	-	-
	Reserveret egenkapital	-	-
	Overført overskud	326,4	831,4
	Egenkapital i alt	510,4	1.015,4
	Hensatte forpligtelser	-	-
	Langfristede gældsposter		
	FF4 Langfristet gæld	-	-
	FF6 Bygge- og IT-kredit	-	-

Donationer	-	-
Prioritetsgæld	-	-
Anden langfristet gæld	-	-
Langfristede gæld i alt	-	-
Kortfristede gældsposter		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	258,8	82,0
Anden kortfristet gæld	880,9	143,6
Skyldige feriepenge	886,1	1.062,7
Igangværende arbejder for fremmed regning	-	-
Reserveret bevilling	-	-
Periodeafgrænsningsposter	-	1.110,1
Kortfristet gæld i alt	2.025,7	2.398,3
Gæld i alt	2.025,7	2.398,3
Passiver i alt	2.536,0	3.413,7

Tabel 8: Egenkapitalforklaring (1.000 kr.):

Egenkapital primo 2007	1.660,5
Startkapital primo	184,0
+ Ændring i startkapital	-
Startkapital ultimo	184,0
Opskrivninger primo	-
+ Ændring i opskrivninger	-
Opskrivninger	-
Reserveret egenkapital primo	-
+ Ændring i reserveret egenkapital	-
Reserveret egenkapital ultimo	-
Overført overskud primo	326,4
+ Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0,8
+ Mellemregning med andre statsinstitutioner	-
+ Regulering af det overførte overskud	-
+ Overført fra årets resultat	504,2
- Bortfald af årets resultat	-
Overført overskud ultimo	831,4
Egenkapital ultimo 2007	1.015,4

3.4 Opfølgning på likviditetsordningen hen over året

Virksomheden har ikke overskredet disponeringsreglerne i løbet af året.

3.5. Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 9: Inddækning af merforbrug (1.000 kr.):

År	Akk. Opsparing ult. 2006	2007
Lønsumsloft	-	9.500,0
Lønforbrug	-	8.900,4
Difference	-	599,6

3.6 Bevillingsregnskab og bevillingsafregning

Regnskab

Regnskab 2007:

1.000 Kr.	Regnskab	2007			Bevilling 2008
	2006	Budget	Regnskab	Difference	
Nettoudgiftsbevilling	10.300,0	10.100,0	10.100,0	-	11.200,0
Nettoforbrug af reservation	0,0	-	-	-	-
Indtægter	0,0	-	-	-	-
Udgifter	10.340,4	10.100,0	9.595,0	505,0	11.200,0
Årets resultat	-40,4	-	505,0	-505,0	-

Retslægerådets hovedkonto på bevillingslovene er for 2007 budgetteret med en udgiftsbevilling på 10,1 mio. kr. (netto), heraf 9,5 mio. kr. lønsum.

Regnskabet udviser et netto mindreforbrug på 0,5 mio. kr. , svarende til 5,0 pct., heraf et mindreforbrug på personaleomkostninger på 0,6 mio. kr. svarende til 6,3 pct.

Afvigelserne giver ikke anledning til bemærkninger.

4. Påtegning

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Retslægerådet, CVR-nr. 11883524, er ansvarlig for: 11.11.31. Retslægerådet, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2007.

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at måloppstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Retslægerådet, den 21.04.08


Harry Mosekjær Madsen
sekretariatsleder

Justitsministeriet, den 21/4 2008


Michael Lunn
departementschef

Bilag 1: Noter til årsrapporten

Note 1: Personaleomkostninger:

	2004	2005	2006	2007	2008
Antal årsværk	7,5	7,5	8	8	7
Tilgang af medarbejdere	-	-	2	1	
Afgang af medarbejdere	-	-	2	1	

Opgørelsen omfatter kun personale ansat i sekretariatet. I 2007 er afdelingslederen fratrukket og en ny ansat i tilsvarende stilling.

Personaleomkostningerne har i 2007 været lavere end forventet. Dette vedrører ikke det fastansatte personale. Nedgangen skyldes alene en mindre udgift til sagkyndige, der aflønnes pr. sag..

Bilag 2: Finansielle nøgletal

Nøgletal

	2007
Negativ udsvingsrate	4,52
Akkumuleret overskudgrad	8,2%
Udnyttelsesgrad af lånerammen	0,0%
Overskudgrad	5,0%
Bevillingsandel	100,0%
Ekstraordinære poster	0,0%
Tab på debitorer	0,0%
Kapitalandel	0,1%
Nedskrivningsratio	0,0%
Afskrivningsrate	0,0%
Opretholdelsesgrad	0,0%
Årsværkspris (1.000 kr.)	1.098,8
Soliditetsgrad	29,7%
Reservationsflow	0,0%
Reservationsandel	0,0%
Akkumuleret reservationsandel	0,0%

Nøgletallene giver ikke anledning til bemærkninger.